

Lista cuprinzând categoriile de documente produse si/sau gestionate potrivit legii

Listă cuprinzând categoriile de documente produse și / sau gestionate, potrivit legii:

- Acte normative
- Borderouri de expediere corespondență
- Codul de Etica
- Corespondență (intra și inter-instituțională, cetățeni, persoane juridice)
- Condică de prezență
- Decizii emise
- Dosare de personal, kituri de documente pentru gestionarea diferitelor activitati de resurse umane
- Documente contabile: Bilantul contabil, Bugetul de venituri si cheltuieli
- Documentatii achiziții publice
- Dosare de audit public intern
- Formulare specifice domeniului de activitate
- Hotărâri
- Materiale de informare (flyer, spot recrutare, etc.)
- Petiții
- Programe și strategii în domeniu
- Rapoarte și analize
- Răspunsuri la petiții sau alt tip de solicitări provenite de la autorități și instituții ale statului, persoane juridice, persoane fizice, mass-media, comunicate de presa
- Referate
- Registre de evidență
- Registre intrare – ieșire corespondență
- Regulamentul intern al CMPB SA
- Regulamentul de organizare și funcționare al CMPB SA
- Situații nominale ale posturilor si personalului pe compartimente
- Organigrame
- Ștat de funcții
- Grile de slarizare
- Raportul anual